

TOTEUTUSSUUNNITELMA Valmis

Opintojakso	Vaikuttava ja vastuullinen johtaminen työyhteisössä (00330), 10.0
Toteutus	HLB1011: 1/2010-2011 (30.08.2010 - 20.12.2010)
Tyyppi	LIIKETOIMINNAN STRATEGIALÄHTÖINEN KEHITTÄMINEN (034)
Ryhmät	Ensisijainen: HLB09SN Muut:
Projektissa mukana	
Luennoitsijat	
Osallistujamäärät	Minimi: Maksimi:
Ilmoittautumisaika	24.05.2010 08:00 - 06.06.2010
Pääsääntöinen toteutusajankohta	
Soveltuvuus	Vaihto-opiskelijoille: Vapaasti valittaviin: Kyllä Avoimen opisk: Ei Soveltuu virtuaali-AMK:n opintoihin: Kyllä
Opettajat	Huhta Maija (Muu opettaja), Mäkilaurila Marja (Muu opettaja), Tani Petri (Muu opettaja)
Kampus	Laurea Hyvinkää
Pääsääntöinen toteutuspaikka	
Toteutustapa	Muu toteutustapa, Optimatoteutus/opiskelijaryhmä, Projekt/Hanke/T&K, Verkko/virtuaali Virtuaalisuus: 2 op T&k-integraatio: 4 op
Toteutusluokka	
Painoalat	
Arviointi viimeistään	31.01.2010 Suoritusmateriaalin arkistointi päättyy: 31.12.2010
Tenttipäivät	Varsinainen: HRM 11.10.2010, Työoikeus 25.10.2010, Johtaminen & johtajuus & viestintä 29.11.2010 Uusinnat: 20.01.2011, 24.02.2011
Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa	• toimia verkostoituneen työyhteisön vastuullisena jäsenenä • arvioida organisaatiossa vallitsevaa kulttuuria ja arvoja • tunnistaa omat vahvuutensa ja oman osaamisensa ja asettaa itselleen kehittymistavoitteet johtamisaamisensa kehittämiseksi • kehittää vuorovaikutustaitojaan ja käyttää niitä muutosten edistämiseksi sekä innovatiivisen työskentelyilmapiiriin ja tuloksellisen toiminnan aikaansaamiseksi • toimia organisaation henkilöstöstrategian mukaisesti • soveltaa työlaissäädännön ja työehtosopimusten normeja käytännön työtilanteisiin työntekijänä, esimiehenä ja/tai yrittäjänä • kehittää omaa ja työyhteisön työhyvinvointia ja itselleen eettistä työtapaa • kehittää liiketoiminnan käytänteitä eettisesti, taloudellisesti, sosiaalisesti ja ekologisesti kestävämpään suuntaan
Edeltävät opinnot	Verkostoitunut liiketoiminta osaaminen -teema tai vastaavat tiedot.
Yleiset kompetenssit	eettinen osaaminen
Osaamistavoitteet	Opintojakson osaaminen perustuu opiskelijan muodostamaan käsitykseen työyhteisön toiminnan ja henkilöstön monimuotoisuudesta. Opiskelija toimii aktiivisesti uudistuvan, kannustavan ja hyvinvoivan työyhteisön luomiseksi. Opintojakson osaaminen ilmenee taitona toimia organisaation strategian mukaisesti sekä kehittää omia ja työyhteisön valmiuksia vastaamaan organisaation muutoshaasteita. Opiskelija osaa arvioida

TOTEUTUSSUUNNITELMA Valmis

	liiketoiminnan eettisyyttä ja omaa valmiudet liiketoiminnan käytänteiden kehittämiseksi eettisesti, taloudellisesti, sosiaalisesti ja ekologisesti kestävämpään suuntaan. Työoikeus: Opiskelija osaa soveltaa työoikeudellisia normeja käytännön työtilanteisiin työntekijänä, esimiehenä ja/tai yrittäjänä.
Keskeinen sisältö	Keskeinen sisältö • johtaminen ja johtajuus • organisaatiokulttuuri ja arvot • itsensä johtaminen, itsetuntemus ja esimieheksi kasvaminen • vuorovaikutus ja vaikuttaminen työyhteisössä • henkilöstövoimavarojen johtaminen • johtamisviestinnän osa-alueet • työoikeus ja työsuhteasioiden hoitaminen • työhyvinvointi ja sen kehittäminen • eettinen toimintatapa Työoikeus: Työsopimuksen tekeminen, työsuhteen ehdot, yhteistoimintavelvoitteet, työaika, vuosiloma, poissaolot ja vapaat, työsuhteen päättymisen. Tentti ja oppimistehtävä.
Oppimateriaali	Esimiesosaaminen : liiketoiminnan menestystekijä / Riitta Hyppänen. Tekijät Hyppänen, Riitta. ISBN 978-951-37-4772-5 Saatavuus: Laurean kirjastossa Henkilöstövoimavarojen johtaminen / Juhani Kauhanen. Tekijät Kauhanen, Juhani. ISBN 951-0-31347-5 (nid.) Painos 8. uud. p. Saatavuus: Laurean kirjastossa Työoikeus: Markus Äimälä, Johan Åström, Hannu Rautiainen, Mikko Nyyssölä: Käytännön oikeutta esimiehille, WSOY, 2005 painos tai uudempi. Johtajuus ja johtamisviestintä oppikirjat: 1) Isoaho Minna, 2007. Rohkea johtaja. WSOY. 2) Ollila Maija-Riitta, 2010. Johtajan parempi elämä. WSOY. 3) Salminen Jari, 2001. Johtamisviestintä. Talentum Oy. 4) Åberg Leif, 2008. Johtamisviestintää. Esimiehen ja asiantuntijan viestintäkirja. Infoviestintä Oy. 5) Juuti Pauli, 2010. Johtaminen voimavarana. Johtamistaidon Opisto.
Ohjaus ja viestintä	Ohjaus lähiopetuksen yhteydessä ja sopimuksen mukaan. Opintojaksoon liittyvä viestintä Optimassa Liiketoiminnan strategialähtöinen kehittäminen - teeman työtilassa.
Arviointikriteerit ja arviointimenetelmät	Opintojakso arvioidaan asteikolla 1 - 5. Arviointi tapahtuu eri osioiden kehittämis- ja oppimistehtävien sekä tenttien avulla seuraavasti: - henkilöstövoimavarojen johtaminen (HRM) (3 op): tentti, kehittämistehtävä ja oppimistehtävät - johtaminen, johtajuus ja johtamisviestintä (3 op): oppimistehtävä, pienryhmäseminaari - oman johtamisaamisen kehittäminen (1 op): hyväksytty/täydennettävä - työoikeus ja työelämysuhteet (3 op): tentti ja oppimistehtävä.

TOTEUTUSSUUNNITELMA Valmis

	Opintojakson kokonaisarvosana muodostuu eri osioiden arvioinnin yhteistuloksena, opiskelijan ja tiimien itse- ja vertaisarviointia hyödyntäen. Arviointitapaa on kuvattu yksityiskohtaisemmin kunkin osion yhteydessä.
Projekti/hanke (nimi)	Opintojakson kehittämistehtävät kytkeytyvät pääosin kumppanuusyritysten henkilöstöjohtamisen tarkasteluun. Yksityiskohtaisemmat ohjeet kehittämistehtävien tekemiseen löytyvät teeman Optima-työtilasta opintojakson osioiden yhteydestä.

Oppimistapahtumat

Pvm	Klo	H	Aihe	Sisältö	Tila	Opettajat
06.09.2010	8 - 12	4	Orientaatio opintojaksoon, suurryhmä	Toteutussuunnitelma, ohjeistus ja aikataulu Henkilöstöjohtamisen kenttä Osaamisen johtaminen ja henkilöstösuunnittelu Rekrytointi ja perehdyttäminen Laatuinto		Maija Huhta
10.09.2010	8-12	4	HR-käytänteet, suurryhmä	Osaamisen ja henkilöstön kehittäminen Työmotivaatio Suorituksen arviointi ja palkitseminen Vierailija		Maija Huhta
15.09.2010	12-16	4	Pienryhmätyöskentelyä	Rekrytointiprosessi Perehdyttämissuunnitelmat		Maija Huhta
20.09.2010	12-16	4	Pienryhmätyöskentelyä	Kehityskeskustelut Palautteen antaminen Työhyvinvointi ja henkilöstöraportointi		Maija Huhta
04.10.2010	08.00-12.00	4	Johtamisopinnot - suurryhmä	Luento-opetusOppikirjat: 1) Isoaho Minna, 2007. Rohkea johtaja. WSOY. 2) Ollila Maija-Riitta, 2010. Johtajan parempi elämä. WSOY. 3) Salminen Jari, 2001. Johtamisviestintä. Talentum Oy. 4) Åberg Leif, 2008. Johtamisviestintää. Esimiehen ja asiantuntijan viestintäkirja. Infoviestintä Oy. 5) Juuti Pauli, 2010. Johtaminen voimavarana. Johtamistaidon Opisto.Johtamis- ja johtamisviestintäopintojen suoritus: opintotehtävä (yksilösuoritus) ja pakollinen esitys pienryhmäseminaarissa. Oppimistehtävän tulee täyttää kirjalliselle työlle asetetut vaatimukset: kansilehti, johdanto, kirjallisuus- ja lähdekatsaus,		

**TOTEUTUSSUUNNITELMA Valmis**

				oppimistehtävän keskeiset kysymykset, pohdinta ja lähdeluettelo. Kiitettävään arviointiin tarvitaan vähintään 6 lähdeteosta, joista yksi englanninkielinen johtajuutta käsittelevä teos. Opintoten hyväksytty suoritus edellyttää esitystä pienryhmäseminaarissa. Oppimistehtävä tulee palauttaa ennen omaa seminaariesitystä.		
11.10.2010	08.00-12.00		Ryhmätentti			
22.10.2010			Johtamisopinnot - opintotehtävän itsenäinen työstäminen			
29.11.2010	08.00-12.00		Johtamisopinnot - pienryhmäseminaarit	Opintotehtävän purku - esitykset, varapäivä!		
21.10.2010	08.00-12.00		Johtamisopinnot - opintotehtävän itsenäinen työstäminen			
29.10.2010	08.00-12.00		Johtamisopinnot - opintotehtävän itsenäinen työstäminen			
12.11.2010	08.00-12.00		Johtamisopinnot - pienryhmäseminaarit	Opintotehtävän purku - esitykset		
19.11.2010	08.00-12.00		Johtamisopinnot - pienryhmäseminaarit	Opintotehtävän purku - esitykset		
26.11.2010	08.00-12.00		Maijan raporttien esitykset			
27.09.2010	08.00-12.00		Johtamisopinnot - pienryhmä			
13.10.2010	8.15-11.30		Svenka mässän	Osallistutaan Svenka mässän -tapahtumaan.		