

TOTEUTUSSUUNNITELMA Valmis

Opintojakso	Liiketalouden koulutusohjelma, harjoittelu II (A0076), 15.0
Toteutus	HLA1312: 1/2013-2014 (26.08.2013 - 20.12.2013)
Tyyppi	TYÖELÄMÄN KEHITTÄMINEN JA UUDISTAMINEN (A010)
Ryhmät	Ensisijainen: HLA11KN Muut:
Projektissa mukana	
Luennoitsijat	
Osallistujamäärät	Minimi: Maksimi:
Ilmoittautumisaika	20.05.2013 08:00 - 02.06.2013
Pääsääntöinen toteutusajankohta	
Soveltuvuus	Vaihto-opiskelijoille: Ei Vapaasti valittaviin: Ei Avoimen opisk: Ei Soveltuu virtuaali-AMK:n opintoihin: Ei
Opettajat	Castren Virpi (Muu opettaja)
Kampus	Laurea Leppävaara
Pääsääntöinen toteutuspaikka	
Toteutustapa	Muu toteutustapa Kieli: suomi Virtuaalisuus: 0 op T&k-integraatio: 0 op
Toteutusluokka	
Painoalat	
Arviointi viimeistään	21.01.2013 Suoritusmateriaalin arkistointi päättyy: 21.12.2013
Tenttipäivät	
Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa	· arvioida omaa osaamistaan ja työelämän osaamisvaatimuksia · kehittää ja syventää omaa palveluliiketoiminta- osaamistaan · kehittää organisaation palveluliiketoimintoja asiantuntijayhteisön jäsenenä luoda henkilökohtaisia työelämäyhteyksiä ja toimia verkostoissa.
Edeltävät opinnot	
Edeltävät opinnot, lisätietoja	Vähintään 100 op rekisteröityjä opintosuorituksia , mielellään myös valinnaisia suorituksia opiskelijan valitsemalta osaamisalueelta. Keskeisten ammatillisten opintojaksojen osaaminen.
Osaamistavoitteet	Harjoittelussa opiskelija kehittää palveluliiketoimintaosaamistaan asiantuntijayhteisön jäsenenä. Opiskelija oppii havainnoimaan ja analysoimaan työtään ja työympäristöään työelämän kehittämisen ja oman ammatillisen kehittymisen näkökulmasta. Opiskelija kasvattaa osaamistaan harjoittelun kohteena olevassa tehtävässä soveltaen siihen opinnoissaan hankkimiaan tietoja ja taitoja.
Keskeinen sisältö	Opiskelija määrittelee ja hankkii omaan osaamistavoitteeseensa ja tutkintoon sopivan harjoittelupaikan ja määrittelee itselleen soveltuvat kehittämistavoitteet. Opiskelija kehittää työelämää asiantuntijayhteisön jäsenenä ja kasvattaa omaa osaamistaan käytännön työelämässä soveltaen harjoittelussaan opinnoissaan hankkimiaan tietoja ja taitoja. Harjoittelujakso yrityksessä/organisaatiossa (vähintään 10 kokoaikaista työviikkoa), oppimistehtävävastaus 2 (A0076), johon sisältyy kehittämissuunnitelman laatiminen (kehittämiskohde, tavoite, toteuttamiskeinot, aikataulu, vastuuhenkilö - vrt. oppimistehtävän tehtävänanto). Harjoitteluun on hyvä yhdistää myös opinnäytetyö, mikäli mahdollista.
Arviointikriteerit ja arviointimenetelmät	HYVÄKSYTTY / HYLÄTTY Suoritettu harjoittelujakso harjoitteluvastaavan hyväksymissä tehtävissä ja suoritusvaatimukset täyttävä (tehtävänantoa vastaava) oppimistehtävävastaus 2 (A0076).
Muut toteutusjärjestelyt	2. vaiheen harjoittelun tulee tukea opiskelijan valitsemaa osaamisaluetta ja sisällöllisesti liittyä valittuun osaamisalueeseen. HUOM! 2. vaiheen harjoitteluun on ilmoitauduttava etukäteen eli paikka on hyväksyttävä harjoitteluvastaavalla ENNEN harjoittelun aloittamista. Harjoittelusopimus (tulostettavissa LIVEstä)

**TOTEUTUSSUUNNITELMA Valmis**

	laaditaan ja allekirjoitetaan aina, myös palkallisen harjoittelun ollessa kyseessä ja vaikka allekirjoitettaisiin myös tavallinen työsopimus. On myös hyvä täyttää LIVEN sähköinen ilmoittautumislomake(Polku: Opiskelijalle, Opintojen toteutus, Harjoittelu, Harjoittelu Leppävaara, Liiketalouden koulutusohjelma, Harjoitteluilmoittautuminen) hyvissä ajoin ennen harjoittelun aloittamista ennakotietojen saamiseksi paikan sopivuudesta ja mahdollisten tehtäväkuvaneuvottelujen varalta ennen kuin varsinainen harjoittelusopimuslaaditaan. LIVEN harjoitteluilmoittautuminen ei kuitenkaan korvaa harjoittelusopimusta, vaan kolmenvälinen (harjoittelupaikka/Laurea/opiskelija) harjoittelusopimus on aina laadittava. Harjoittelun voi aloittaa vasta kun sopimus on allekirjoitettu. Livestä löytyy myös yksityiskohtaisemmat harjoitteluohjeet, harjoitteluun liittyvien oppimistehtävien tehtävänannot ja sopimusehdot. Ilmoittautuminen harjoitteluun Soleopsin kautta EI siis tarkoita sitä, että harjoittelupaikka on hyväksytty! Työharjoitteluvastaava ohjaa työharjoittelukysymyksissä koko lukuvuoden ajan (s-postitse tai vastaanotolla). Harjoitteluyrityksessä/-organisaatiossa ohjauksesta vastaa harjoittelupaikan tarjoajan osoittama henkilö. Harjoittelu on raportoitava kolmenkuukauden sisällä harjoittelujakson päättymisestä.
--	---