

TOTEUTUSSUUNNITELMA Valmis

Opintojakso	Palvelujen tuottamisen ja johtamisen harjoittelu 1 (A0120), 15.0
Toteutus	MPA1211: 1/2012-2013 (27.08.2012 - 21.12.2012)
Tyyppi	AMMATILLISEN OSAAMISEN SYVENTYMINEN (A013)
Ryhmät	Ensisijainen: MPA11SN Muut:
Projektissa mukana	
Luennoitsijat	
Osallistujamäärät	Minimi: Maksimi:
Ilmoittautumisaika	21.05.2012 08:00 - 03.06.2012
Pääsääntöinen toteutusajankohta	
Soveltuvuus	Vaihto-opiskelijoille: Ei Vapaasti valittaviin: Ei Avoimen opisk: Ei Soveltuu virtuaali-AMK:n opintoihin: Ei
Opettajat	Mikkola Marja (Muu opettaja)
Kampus	Laurea Leppävaara
Pääsääntöinen toteutuspaikka	
Toteutustapa	Muu toteutustapa Kieli: suomi Virtuaalisuus: 0 op T&k-integraatio: 0 op
Toteutusluokka	
Painoalat	
Arviointi viimeistään	21.01.2013 Suoritusmateriaalin arkistointi päättyy: 21.12.2013
Tenttipäivät	
Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa	*analysoida ja jäsentää oman työnsä sisältöä ja menetelmiä *analysoida omaa toimintaansa keskustellen tavoitteista ja niiden toteutumisesta työyhteisössä *kehittää palveluliiketoimintaosaamistaan *osallistua omalla panoksellaan harjoitteluyrityksen käytänteisiin/liiketoiminta-prosesseihin liittyvään kehittämistyöhön
Edeltävät opinnot	
Keskeinen sisältö	Harjoittelu-opintojakson ohjeistus löytyy Optimasta Harjoittelut-kansiosta Ennen harjoittelun käytännön aloittamista: • harjoittelupaikan hankkiminen ja hyväksyttäminen harjoittelun ohjaajalla (Laurea, Paljo) • harjoittelusopimuksen allekirjoitukset (sopimuslomake Optimassa Harjoitteluprosessi ja ohjeet -kansiossa, SOPIMUKSEN ALLEKIRJOITTA ENSIN HARJOITTELUPAIKAN EDUSTAJA, vasta sitten Laurean harjoitteluohjaaja) • tavoiteraportin laatiminen ja tallennus Optimaan Tavoiteraportit-kansioon • tavoitekeskusteluaajan varaaminen Optimasta Ohjausajat-/palautekeskusteluaikojen varaus -kansiossa • tavoitekeskustelut ohjaajien kanssa (myös yrityksen ohjaajan) • harjoittelun raportoinnista sopiminen (päiväkirjareflektointi tai harjoitteluraportti) Harjoittelun käytännön toteutus, työskentely yrityksessä/organisaatiossa: • ohjaus harjoittelupaikalla (yrityksen harjoitteluohjaajat) • päiväkirjareflektointi harjoittelun aikana (kts. Optima) tai harjoitteluraportin laatiminen Harjoittelun lopetus: • harjoittelun tavoitteiden saavuttamisen ja osaamisen kehittymisen arviointi päiväkirjareflektoinnissa tai harjoitteluraportissa • mahdollisen harjoitteluraportin tallennus Optimaan ja arviointi • kirjallinen arviointi yritykseltä = työtodistus • palaute- ja arviointikeskustelu ohjaajien kanssa (myös yritysedustajan kanssa)



TOTEUTUSSUUNNITELMA Valmis

	suullinen palaute, ja arviointikeskustelu toivottavaa). Laurean ohjaajalta ajanvaraus Harjoittelu-kansion Ohjausajat/palautekeskustelu-aikojen varaus -kansiossa. Palautekeskusteluun mukaan työtodistus/kirjallinen arviointi yritykseltä. • harjoittelussa saavutetun osaamisen kehittymisen jakaminen opiskelijaryhmän kanssa, aika ja ryhmä sovitaan harjoitteluohjaajan kanssa. Esitystapa voi olla joko yksilöllinen pp-esitys (esitys, keskustelu, tallennus Harjoitteluesitykset-kansioon) tai harjoittelupaneeli (varauslista Harjoitteluesitykset kansiossa). • opintojaksopalauteen antaminen harjoittelusta Ohjeet koskevat myös Laureassa suoritettavia harjoitteluita.
Oppimateriaali	Kaikki harjoitteluun liittyvä ohjeistus, lomakkeet ym. löytyvät Optiman Harjoittelut-kansiossa.
Ohjaus ja viestintä	Harjoitteluohjausvaraukset tehdään Optiman Harjoittelut-kansiossa olevaan varauslistaan. Optiman Harjoittelut-kansiossa on keskustelualue viestintää varten.
Arviointikriteerit ja arviointimenetelmät	Harjoittelun hyväksyntä ja suorituserkintä edellyttää seuraavien osien hyväksyttävää suoritusta: 1) Ennen harjoittelua: harjoittelutavoitteen määrittely, harjoittelupaikan hankinta ja hyväksyttäminen ohjaajalla (Laurea), harjoittelusopimuksen allekirjoitus (sekä yritys edustaja että Laurean harjoitteluohjaaja), tavoitekeskustelu ohjaajan kanssa (Laurea) 2) Harjoittelujakson suoritus yrityksessä/organisaatiossa: ohjaus harjoittelupaikalla, päiväkirjarefleksointia (Optima) tai harjoitteluraportin laatimista 3) Harjoittelun jälkeen: päiväkirjarefleksointi valmis tai harjoitteluraportin palautus ja arviointi, palaute- ja arviointikeskustelut ohjaajien kanssa (Laurean ohjaaja pakollinen, yritys edustaja toivottavaa), kirjallinen arviointi yritykseltä (työtodistus), harjoittelupaneeli tai yksilöllinen esitys opiskelijaryhmälle (pp-esitys - tallennus Optima-kansioon)
Opiskelijan työmäärän jakautuminen	Harjoittelun kokonaislaajuus 400 h = 15 op 1) Käytännön työskentelyä 10 viikkoa = 375 työtuntia harjoittelupaikassa 2) Lisäksi • tavoite-, arviointi- ja palautekeskustelut ohjaajan kanssa (Laurea) • tavoitesuunnitelman laatiminen ja päiväkirjarefleksointi tai harjoitteluraportin laatiminen, harjoittelupaneeli tai yksilöllinen esitys