

TOTEUTUSSUUNNITELMA Valmis

Opintojakso	Palkanlaskenta ja työoikeus (A9224), 5.0
Toteutus	TOA1521: 2/2015-2016 (04.01.2016 - 18.04.2016)
Tyyppi	TALOUSHALLINNON ASiantuntija (A835)
Ryhmät	Ensisijainen: TOA15SY Muut:
Projektissa mukana	
Luennoitsijat	
Osallistujamäärät	Minimi: Maksimi:
Ilmoittautumisaika	30.11.2015 08:00 - 07.12.2015
Pääsääntöinen toteutusajankohta	
Soveltuvuus	Vaihto-opiskelijoille: Ei Vapaasti valittaviin: Ei Avoimen opisk: Ei Soveltuu virtuaali-AMK:n opintoihin: Ei
Opettajat	Koistinen Marjo (Vastuupettaja), Linna Jukka (Muu opettaja)
Kampus	Laurea Leppävaara
Pääsääntöinen toteutuspaikka	
Toteutustapa	Optimatoteutus/opiskelijaryhmä Kieli: suomi Virtuaalisuus: 0 op T&k-integraatio: 0 op
Toteutusluokka	
Painoalat	
Arviointi viimeistään	11.05.2016 Suoritusmateriaalin arkistointi päättyy: 23.06.2017
Tenttipäivät	
Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa	Opiskelija osaa • määritellä ja laskea palkkoja • hakea tarpeellisen tiedon lainsäädännöstä, verohallinnosta ja työehtosopimuksesta • huomioida luontoisedut ja kustannusten korvaukset palkanlaskennassa • laatia palkanlaskennan raportit ja viranomaisilmoitukset • suunnitella ja kehittää asianmukaisia henkilöstökäytänteitä työlainsäädäntöä ja työehtosopimuksia noudattaen
Edeltävät opinnot	
Osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan opiskelija • osaa tunnistaa ja erotella työntekijän ja työnantajan asemaan liittyviä oikeudellisia kysymyksiä • ymmärtää palkkahallinnon merkityksen yrityksen toiminnassa ja osaa tulkita ja soveltaa palkanmäärityspäätöksiä • opiskelija ymmärtää palkanlaskennan ja vuosilomapalkan perusteet
Keskeinen sisältö	Kurssi soveltuu kaikille, jotka ovat kiinnostuneita palkan määräytymisperusteista. Se antaa erityisesti yhdessä työoikeuden opintojen kanssa kattavan tietopaketin työehtosopimusehtojen soveltamisesta käytäntöön ja niiden vaikutuksesta palkkaan. Opintojakson tärkeimmät aihealueet ovat: • työntekijän ja työnantajan velvollisuudet ja oikeudet • työehtosopimusten ja pakottavan lainsäädännön merkitys ja suhde työehtosopimukseen • palkkahallinto yrityksessä • työaikaan liittyvät asiat ja vuosiloma • työtulon verotus, palkasta tehtävät muut vähennykset, luontoisedut ja henkilökuntaedut sekä päivärahat ja kustannusten korvaukset
Oppimateriaali	Oppimateriaali: Työlainsäädäntö tästä linkistä Palkkavuosi 2015, Outi Syvänperä ja Leena Turunen. https://www.editapublishing.fi/oppimateriaalit/tuote/palkkavuosi-uudistettu-2015

TOTEUTUSSUUNNITELMA Valmis

	e-kirjana http://www.ellibs.com/fi/book/9789513766931
Arviointikriteerit ja arviointimenetelmät	Palautettavat tehtävät, joihin ohjaus oppituntien aikana 10 kpl (5 kpl työoikeus ja 5 kpl palkanlaskenta) max 10 pistettä/tehtävä. Yhteensä kurssista voi saada max 100 pistettä. Pisteet Arvosana 0-49 050-59 160-69 270-79 380-89 490-100 5