

TOTEUTUSSUUNNITELMA Valmis

Opintojakso	Työn kehittämisen harjoittelu (B0239), 15.0
Toteutus	SSB1711A: 1/2017-2018 (28.08.2017 - 22.12.2017)
Tyyppi	YHTEISKUNTAVASTUULLINEN ASiantuntijatyö (B047)
Ryhmät	Ensisijainen: SSB216KA Muut:
Projektissa mukana	
Luennoitsijat	
Osallistujamäärät	Minimi: 10 Maksimi: 50
Ilmoittautumisaika	15.05.2017 08:00 - 31.05.2017
Pääsääntöinen toteutusajankohta	
Soveltuvuus	Vaihto-opiskelijoille: Ei Vapaasti valittaviin: Ei Avoimen opisk: Ei Soveltuu virtuaali-AMK:n opintoihin: Ei
Opettajat	Antikainen Maire (Vastuupettaja), Harju Pia (Muu opettaja), Kumpulainen Timo (Muu opettaja), Marjanen Kaarina (Muu opettaja)
Kampus	Laurea Hyvinkää
Pääsääntöinen toteutuspaikka	Työ- tai harjoittelupaikalla
Toteutustapa	Muu toteutustapa, Optimatoteutus/opiskelijaryhmä, Projekt/Hanke/T&K Kieli: suomi Virtuaalisuus: 0 op T&k-integraatio: 5 op
Toteutusluokka	
Painoalat	Turvallisuus ja yhteiskuntavastuu
Arviointi viimeistään	22.01.2018 Suoritusmateriaalin arkistointi päättyy: 22.12.2018
Tenttipäivät	
Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa	Opiskelija osaa • soveltaa erilaisia teoreettisia lähestymistapoja ja työmenetelmiä tarkoituksenmukaisesti sekä arvioida niitä • etsiä kehittämisen kohteita asiakaslähtöisesti ja työelämän lähtökohdista • työskennellä tiimissä ja toimia asiantuntijayhteisössä • arvioida omaa osaamista, kehittämistyötä ja syntyntä tulosta kehittämisen tavoitteiden suhteen • kriittisesti arvioida omaa ammattieettistä toimintaa, työyhteisön ja ammattialan eettisiä periaatteita • ottaa vastuun omasta toiminnastaan osana työyhteisön toimintaa sekä arvioida itsensä johtamistaitoja
Edeltävät opinnot	
Keskeinen sisältö	Ks. Optima: Harjoittelu / sosionomi* Sosiaalialan harjoittelun yleisohjeet* Harjoittelua koskevat tehtävät: Sosiaaliohjauksen harjoittelun tehtävät: ks.B0239 Varhaiskasvatuksen harjoittelun tehtävät: ks. V1537Lähetä harjoittelun ohjaajallesi yleisohje ja ko. harjoittelun tehtävät.
Oppimateriaali	ks. tehtäväohjeistus
Ohjaus ja viestintä	Harjoitteluasioita koordinoiva lehtori: Maire Antikainen, (09) 8868 7918, maire.antikainen@laurea.fi Yhteyshenkilö yhteistyösopimus- ja ohjauspalkkioasioissa: korkeakoulusihteeri Marjut Viitala, +358 40 5547019, marjut.viitala@laurea.fi . Sopimukset menevät suoraan harjoittelupaikkaan.Tieto ohjaavasta opettajasta ilmoitetaan harjoittelun hyväksymisilmoituksen yhteydessä olevassa e-lomakkeessa. Kukin ohjaava opettaja sopii ohjauskäytännöistään itse.Olemme kokoamassa samaa harjoittelua tekeviä opiskelijoita kesken harjoittelun koululle välitapaamiseen. Sellainen on tarjolla ma 18.9.2017 klo 12.30-15.30 ryhmätilassa 026.Ohjaustapaamisen tarkoituksena on mahdollistaa harjoitteluun liittyvien asioiden pohtimista opiskelijälähtöisesti.



TOTEUTUSSUUNNITELMA Valmis

	Lähestymistapa on enemmän työnohjauksellinen. Keskusteluteemat voivat liittyä mm. tavoitteiden toteutumiseen ja konkretisointiin, tehtävien tekemiseen kuin oman ammatillisuuden pohtimiseen. Tällöin reflektointiapuna ovat myös vertaiset opiskelijat. Tapaaminen on vapaaehtoinen, mutta erittäin suositeltava. Tämä on siis osa toteutuvia harjoittelun tunteja. Ilmoita omalle ohjaajallesi tulostasi ke 13.9.2017 mennessä. Avoinna oleviin kysymyksiin saa ohjausta AC:n (Adobe Connect) välityksellä ma 2.10. 2017 klo 11.30-12.30 ja ti 7.11.2017 klo 11.30-12.30. Tule netin kautta ositteeseen: https://connect.funet.fi/laureaantikainen/. Enter as a Guest (laita tähän nimesi) • Meeting (palkki ylhäällä vasemmalla) • Audio Setup Wizard (tee tämä testi hedsetin kera)
Arviointikriteerit ja arviointimenetelmät	Arviointi kohdistuu ensisijaisesti opintojakson tavoitteiden toteutumiseen, joiden toteutumista tulee tarkastella tavoitekohtaisesti. Lisäksi arvioinnissa otetaan huomioon työelämäosaamisen perusteet. Harjoittelu arvioidaan asteikolla Hyväksytty/Hylätty. Harjoittelun hyväksytty suorittaminen edellyttää seuraavaa: 1. Opiskelija osallistuu vastuullisesti harjoittelupaikan toimintaan. 2. Opiskelija tekee asianmukaisesti oppimistehtävät. 3. Opiskelija osallistuu harjoitteluun liittyviin ohjaustilanteisiin. 4. Poissaolot harjoittelusta eivät ole estäneet oppimistavoitteiden saavuttamista. Harjoittelun ohjaukseen liittyy alkuinfo, opiskelusuunnitelman käsittely, ohjaustapaaminen sekä palaute- ja arviointikeskustelu. Edellä mainituissa tapaamisissa on opiskelijalla läsnäolovelvollisuus.
Opiskelijan työmäärän jakautuminen	Työssäoppimisaika noudattelee harjoittelupaikassa noudatettavaa työaikaa niin, että opiskelija saa mahdollisimman kattavan kuvan harjoittelupaikassa tehtävästä työstä. Kokonaisharjoittelu-aika on 15 op (400 h). Opiskelijan viikoittainen työssäoppimisaika on 40 tuntia. Tähän sisältyvät työskentely harjoittelupaikassa, tutustuminen harjoittelupaikan yhteistyökumppaneihin, opintokäynnit ja oppimistehtävien tekeminen. Käytännöllisen työn osuuteen lasketaan myös ohjaustilanteet ja palautekeskustelut. Jos työssäoppimisaika ei toteudu 40 tuntina/viikko, niin opiskelija huolehtii opintopistemukaisen työmäärän toteutumisen. Tällöin on hyvä täyttää työaikaseurantaa (lomake Optimassa). 15 op harjoittelussa oppimistehtäviin käytetään yhden opintopisteen suorittamista vastaava aika (27 h). Tämän ajan toteuttamisesta opiskelija sopii harjoittelupaikan ohjaajana kanssa.
Muut toteutusjärjestelyt	Kehittämisen harjoittelu toteutuu HOPS:n mukaisesti. Opiskelijan tulee suunnitella ko. harjoittelu tutorinsa ja/tai harjoittelun koordinaattorin kanssa. Harjoittelu voi toteutua projektissa (esim. linkittyneenä opinnäytetyöhön tai hankkeeseen) tai perinteisenä harjoitteluna. Ennen harjoittelua tai välittömästi harjoittelun alettua opiskelijan tulee lähettää harjoittelun yleisohjeet ja kyseisen harjoittelun tehtäväohjeistus sähköisesti harjoittelupaikkaan. Jos ko. harjoittelu kuuluu opiskelijalla LTO-kelpoisuuden saavuttamiseen, siihen tulee ilmoittautua V1537 opintojaksolle ja se tulee toteuttaa varhaiskasvatuksen toimintaympäristössä (ks. LTO-tehtävät Optimassa). HUOM!! RIKOSTAUSTAOTE Jos harjoittelu tapahtuu alaikäisten (alle 18-v.) keskuudessa, opiskelijana sinulla on VELVOLLISUUS viedä rikostaustaote tarkastettavaksi ennen harjoittelun alkua. Rikostaustaotteen tilaamisesta ja tarkastuksesta kertova ohje on: Optima/ HARJOITTELU sosionomi / yleisiä ohjeita. Tilausosoite: Oikeusrekisterikeskus PL 157, 13101 Hämeenlinna. Sähköposti:

TOTEUTUSSUUNNITELMA Valmis

	oikeusrekisterikeskus@om.fi
--	--