

TOTEUTUSSUUNNITELMA Valmis

Opintojakso	Liiketalouden viestinnän perusteet (F0004), 5.0
Toteutus	HLF1221: 2/2012-2013 (07.01.2013 - 21.06.2013)
Tyyppi	LIIKETALouden OSAAJAKSI (F001)
Ryhmät	Ensisijainen: HLF13KN Muut:
Projektissa mukana	
Luennoitsijat	
Osallistujamäärät	Minimi: 12 Maksimi: 40
Ilmoittautumisaika	06.01.2013 08:00 - 18.01.2013
Pääsääntöinen toteutusajankohta	
Soveltuvuus	Vaihto-opiskelijoille: Ei Vapaasti valittaviin: Ei Avoimen opisk: Ei Soveltuu virtuaali-AMK:n opintoihin: Ei
Opettajat	Murtola Kaarina (Vastuupettaja)
Kampus	Laurea Lohja
Pääsääntöinen toteutuspaikka	
Toteutustapa	Muu toteutustapa, Optimatoteutus/opiskelijaryhmä, Projekt/Hanke/T&K, Verkko/virtuaali Kieli: suomi Virtuaalisuus: 4 op T&k-integraatio: 0 op
Toteutusluokka	
Painoalat	
Arviointi viimeistään	21.06.2013 Suoritusmateriaalin arkistointi päättyy: 21.12.2013
Tenttipäivät	Varsinainen: 28.2.2013 Tenttimateriaalina Kielenhuoltoasema ks. Optima Uusinnat: 21.03.2013, 02.05.2013
Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa	- käyttää tieto- ja viestintätekniikkaa omassa toiminnassaan - esittää asioita kirjallisesti, suullisesti ja visuaalisesti käyttäen erilaisia viestintätyylejä - toimia erilaisissa neuvottelutilanteissa
Edeltävät opinnot	Ei edeltäviä opintojaksoja
Keskeinen sisältö	Tutkimuksellinen ja ammatillinen kirjoittaminen, suomen kielen normit ja liiketalouden suullisen ja kirjallisen viestinnän perustyökalujen omaksuminen.
Oppimateriaali	Nimeke Viestinnän työkaluja AMK-opiskelijalle / Heli Mattila, Tuula Ruusunen, Kirsi Uola. Tekijät Mattila, Heli. ISBN 951-0-30268-6 (nid.) Laji Oheis Saatavuus <u>Laurean kirjastossa</u> Nimeke Projektihallinnan käsikirja / Risto Pelin. Tekijät Pelin, Risto. ISBN 951-97430-5-7 (sid.) Painos 3. uud. p. Saatavuus <u>Laurean kirjastossa</u> Nimeke Tutki ja kirjoita / Sirkka Hirsjärvi, Pirkko Remes, Paula Sajavaara ; [piirroksset:

TOTEUTUSSUUNNITELMA Valmis

	Eila Sinivuori]. Tekijät Hirsjärvi, Sirkka. ISBN 951-26-5635-3 (nid.) Painos 13. - 14., osin uud. p. Laji Hanke Saatavuus <u>Laurean kirjastossa</u> Tekstintekijän käsikirja : opas työssä kirjoittaville / • Tekijä: <u>Kankaanpää, Salli.</u> • Nimeke:Tekstintekijän käsikirja : opas työssä kirjoittaville / Salli Kankaanpää, Aino Piehl. • Painos:[Ajantasaistettu ja uud. laitos] • Julkaistu:Helsinki : Yrityskirjat, 2011 ([Saarijärvi] : Saarijärven Offset) • Ulkoasu:368 s. ; 26 cm. • ISBN:978-952-6601-08-3 (sid.) • Asiasana: <u>kirjoittaminen (ysä)</u> <u>MOT-sanakirjat</u> (http://mot.kielikone.fi/mot/laurea/netmot.exe)
Ohjaus ja viestintä	Optiman kautta ja luentojen yhteydessä.
Arviointikriteerit ja arviointimenetelmät	Koko opintojakso F0004 arvioidaan numeerisesti: 5 = kiitettävä, 4 = hyvä, 3 = hyvä, 2 = tyydyttävä 1 = välttävä 0 = hylätty Opintojakson arviointi perustuu seuraaviin suorituksiin: Osa 1: Kielenhuollon tentti (30 %) Osa 2: Liikekirjeet (40 %) Arviointiperusteina ovat tekstilajin vaatimukset ja kieli sekä tuntiharjoitus. Osa 3: Kehittämisesraportti (30 %). Arviointiperusteina ovat tekstilajin vaatimukset, tekstin rakenne ja kieli sekä Laurean käytänteiden noudattaminen. Tehtävänannot esitellään luennolla, jonka jälkeen tehtävät julkaistaan opintojakson yhteisessä työtilassa Optimassa.
Opiskelijan työmäärän jakautuminen	Lähiopetus/ ohjattu työskentely/palaute 20 tuntia Opiskelijan itsenäinen työskentely 113 tuntia <u>Yhteensä</u> 133 tuntia

Oppimistapahtumat

Pvm	Klo	H	Aihe	Sisältö	Tila	Opettajat
17.02.2013	12.30	4	Opintojakson avaus	F0004-opintojakson avausluento. Murtolan osuus etenee työjärjestyksen mukaan. Tarkempi ohjelma aikatauluineen ja ohjelmineen on nähtävänä Optimassa opintojakson yhteisessä työtilassa, F0004		

TOTEUTUSSUUNNITELMA Valmis

				Viestinnän perusteet.		
--	--	--	--	-----------------------	--	--