

TOTEUTUSSUUNNITELMA Valmis

Opintojakso	Harjoittelu 1 (R0220), 15.0
Toteutus	HLA1722: 2/2017-2018 (08.01.2018 - 30.06.2020)
Tyyppi	AMMATILLISENA ASiantuntijana Työyhteisössä (R002)
Ryhmät	Ensisijainen: HLA218KN Muut:
Projektissa mukana	
Luennoitsijat	Vastuupettaja Virpi Castrén
Osallistujamäärät	Minimi: Maksimi:
Ilmoittautumisaika	27.11.2017 08:00 - 08.12.2017
Pääsääntöinen toteutusajankohta	
Soveltuvuus	Vaihto-opiskelijoille: Ei Vapaasti valittaviin: Ei Avoimen opisk: Kyllä Soveltuu virtuaali-AMK:n opintoihin: Ei
Opettajat	Castren Virpi (Vastuupettaja)
Kampus	Laurea Leppävaara
Pääsääntöinen toteutuspaikka	Työ- tai harjoittelupaikalla
Toteutustapa	Muu toteutustapa Kieli: suomi Virtuaalisuus: 0 op T&k-integraatio: 3 op
Toteutusluokka	
Painoalat	
Arviointi viimeistään	15.07.2018 Suoritusmateriaalin arkistointi päättyy: 15.06.2019
Tenttipäivät	Varsinainen: ei tenttiä
Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa	Opiskelija osaa • soveltaa oppimaansa käytäntöön • analysoida ja kehittää oman työnsä sisältöä ja menetelmiä • osallistua harjoitteluyrityksen käytänteisiin ja liiketoimintaprosesseihin liittyvään kehittämistyöhön • kehittää liiketoimintaosaamistaan • arvioida osaamistaan ja sen kehittymistä
Edeltävät opinnot	
Edeltävät opinnot, lisätietoja	Vähintään yhden lukukauden liiketalousalan opinnot Laureassa
Osaamistavoitteet	Ks. yllä kohta Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa
Keskeinen sisältö	Harjoittelun tavoitteiden määrittäminen, työharjoittelujakson suorittaminen, oppimistehtävävastauksen (R0220 /1. vaiheen harjoittelu) laatiminen ja (ryhmä)palautekeskusteluun osallistuminen harjoitteluvastaavan kanssa.
Arviointikriteerit ja arviointimenetelmät	Hyväksytty/hylätty. Harjoittelun hyväksyntä ja suoritusmerkintä edellyttävät seuraavien osien hyväksyttävää suoritusta: harjoittelutavoitteiden määrittely, harjoittelupaikan hyväksyttäminen harjoitteluvastaavalla ja harjoittelusopimuksen laatiminen allekirjoituksineen (ENNEN harjoittelun aloittamista), harjoittelujakson suorittaminen, harjoitteluraportin laatiminen ja palautus sekä palautekeskusteluun osallistuminen.
Muut toteutusjärjestelyt	KAIKKI harjoittelutiedot (yleiset ohjeet, harjoittelusopimusohja, oppimistehtävävastauksien tehtäväpohjat ym. löytyvät LINKistä , yläpalkin Opintojen kulku-kohdasta Harjoittelu - Tradenomikoulutus.1.harjoittelutavoitteiden määrittely, harjoittelupaikan hankinta ja hyväksyttäminen harjoitteluvastaavalle ENNEN harjoittelun aloittamista , harjoittelu-/työsopimuksen allekirjoitus.2. harjoittelujakson suoritus yrityksessä/organisaatiossa; tarvittavien tietojen hankkiminen oppimistehtävävastausta varten ja3. oppimistehtävävastauksen palautus, palaute- ja arviointikeskustelu harjoitteluohjaajan ja opiskelijaryhmän kanssa. HUOM! Ilmoittautuminen Soleopsin kautta ei riitä , vaan Linkissä täytetään ja tallennetaan harjoitteluilmoittautumislomake, jossa on tarvittavat tiedot harjoittelupaikan hyväksymiseksi. Linkin polku on seuraava: Opintojen kulku, Harjoittelu - Tradenomikoulutus, Muistilista - ennen harjoittelua. LISÄKSI kaikki palkattomaan



TOTEUTUSSUUNNITELMA Valmis

	harjoitteluun menevät LAATIVAT HARJOITTELUSOPIMUKSEN työnantajan/harjoittelupaikan tarjoajan kanssa ENNEN harjoittelujakson aloittamista. Harjoittelusopimus pohja on tulostettavissa LINKistä (Muistilista - ennen harjoittelua). Sopimuspaperi täytetään kaikilta osin (muista ilmoittaa tarkempi tehtäväkuva, työtuntimäärä, aloitus- ja päättymispäivät ym. olennaiset tiedot). Kun sopimuksessa on allekirjoitukset (opiskelijan ja työnantajan/harjoittelupaikan tarjoajan), sopimus tuodaan allekirjoitettavaksi harjoitteluvastaavalle. Jos harjoittelu on palkallinen, harjoittelupaikka hyväksytetään harjoitteluvastaavalla antamalla tarvittavat tiedot paikasta (sähköinen ilmolomake Linkissä) ENNEN harjoittelun/työn aloittamista SEKÄ toimitetaan kopio työ sopimuksesta. 1. vuoden opiskelijoille järjestetään harjoitteluja koskeva tiedotustilaisuus tammi/helmikuussa. 1. vaiheen harjoittelu suoritetaan pääsääntöisesti 1. opiskeluvuoden jälkeisenä kesänä liiketalouden alan tehtävässä. HUOM. 1. ja 2. harjoittelu voidaan myös yhdistää opintojen aikana suoritettavaksi viiden kuukauden (vähintään 20 kokoaikaista työviikkoa) pituiseksi kokonaisuudeksi. Yhdistetyn harjoittelun suositussuoritusajankohta on toisen opiskeluvuoden kevät/kesä tai kolmannen vuoden kevät. Opintopisteitä tulee olla rekisteröityinä vähintään 100. Harjoittelun sisältökriteerit ovat 2. harjoittelun mukaiset eli harjoittelun tulee liittyä opiskelijan valitsemaan osaamisalueeseen (markkinointi tai rahoitus/taloushallinto tai työympäristöjohtaminen jne). Yhdistetystä harjoittelusta sovitaan aina harjoitteluvastaavan kanssa vastaanotolla tai sopimalla tapaamisaika s-postitse. Työharjoitteluasioissa saa tarvittaessa ohjausta koko lukuvuoden ajan (sovi tapaamisaika tai lähetä s-postia lyhyissä kysymyksissä). Yksityiskohtaiset työharjoitteluohjeet ja harjoitteludokumentit, kuten oppimistehtävien tehtävänannon löytyvät Linkistä, samasta kohdasta kuin edellä mainittu harjoitteluilmoittautumislomake ja sopimus pohja.
--	--